

STATUT FUNDACJI ROZWOJU DEMOKRACJI LOKALNEJ

Tekst ujednolicony/ stan na dzień 7 października 2010 roku/

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej, zwana dalej "Fundacją", ustanowiona przez Jerzego Regulskiego, Aleksandra Paszyńskiego, Waleriana Pańko, Jerzego Stępnia, Andrzeja Celińskiego, zwanych dalej "Fundatorami", aktem notarialnym Rep. Nr A-I-11069/89, sporządzonym przed notariuszem Państwowego Biura Notarialnego w Warszawie w dniu 18 września 1989 roku, prowadzi działalność na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 roku o fundacjach (Dz.U. Nr 46 z 1991 roku, poz. 203) oraz niniejszego Statutu.
2. Fundacja posiada osobowość prawną.
3. Nadzór nad Fundacją sprawuje Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji.

§ 2.

1. Siedzibą Fundacji jest m.st. Warszawa.
2. Fundacja działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.
3. Dla wykonywania swoich zadań statutowych Fundacja może tworzyć stałe i czasowe placówki terenowe i specjalizowane, szkoły wyższe i zakłady gospodarcze.
4. Fundacja używa pieczęci z napisem "Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej".

§ 3.

Czas trwania Fundacji jest nieograniczony.

II. Majątek Fundacji

§ 4.

1. Majątek Fundacji stanowi kwota 1.000.000,- (słownie: jeden milion złotych)¹, zwana funduszem założycielskim, przyznana Fundacji przez Fundatorów w oświadczeniu woli o ustanowieniu Fundacji.
2. Fundusz założycielski może być w kwocie 500.000,- (słownie: pięćset tysięcy złotych)², przeznaczony na prowadzenie działalności gospodarczej.
3. Dochodami Fundacji są w szczególności:
 - 1) darowizny, spadki, zapisy,
 - 2) dotacje i subwencje osób prawnych,
 - 3) dochody ze zbiórek publicznych,
 - 4) udziały w zyskach osób prawnych,
 - 5) środki pochodzące z emisji obligacji,
 - 6) wpływy z działalności statutowej, w tym z prowadzenia szkół,
 - 7) dochody z działalności gospodarczej,
 - 8) wpływy z działalności pożytku publicznego.

§ 5.

1. Wpływy z działalności statutowej oraz dochody uzyskiwane z majątku Fundacji przeznaczone są na realizację celów statutowych oraz na pokrycie kosztów działalności Fundacji.
2. Zysk z działalności gospodarczej Fundacji przeznaczany jest w całości na działalność statutową.

§ 6.

1. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i księgi rachunkowe na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

¹ Kwota 1 000 000 zł z daty założenia Fundacji w dniu 18 września 1989r.

² Kwota 500 000 zł z daty założenia Fundacji w dniu 18 września 1989r.

2. W księgach rachunkowych Fundacji działalność gospodarcza jest wyodrębniona od działalności statutowej.

III. Przedmiot działalności

§ 7.

Celem Fundacji jest krzewienie idei samorządności obywatelskiej, jako podstawowej formy demokracji, poprzez działalność oświatową, doradczą i naukową, w tym:

- 1) prowadzenie badań i studiów nad formami i problemami samorządności terytorialnej,
- 2) upowszechnianie wiedzy dotyczącej samorządu terytorialnego i form jego działania,
- 3) wspomaganie lokalnych inicjatyw społecznych i samorządowych,
- 4) wspieranie wzajemnej współpracy samorządów terytorialnych we wszystkich dostępnych formach,
- 5) zbieranie i opracowywanie informacji o lokalnych inicjatywach samorządowych i obywatelskich,
- 6) działanie na rzecz rozwoju społeczności lokalnych.

§ 8.

Cele określone w § 7, Fundacja realizuje poprzez:

- 1) organizowanie i prowadzenie wszechniczy samorządowej oraz różnorodnych form działalności edukacyjnej,
 - 1a) prowadzenie szkół wyższych,
 - 1b) organizowanie i prowadzenie działalności szkoleniowej, w tym różnych form kształcenia ustawicznego dorosłych,
 - 1c) działania edukacyjne na rzecz dzieci i młodzieży,
- 2) *skreślony*,
- 3) prowadzenie działalności naukowej , w tym - organizowanie i koordynowanie pilotażowych programów badawczych oraz grup ekspertów,
- 4) współpracę z jednostkami samorządu terytorialnego i ich organizacjami,
- 5) merytoryczne i finansowe wspieranie obywatelskich inicjatyw samorządowych,
- 6) współpracę ze środkami masowego przekazu,
- 7) współpracę z międzynarodowymi i zagranicznymi organizacjami, instytucjami i fundacjami,
- 8) współdziałanie z Sejmem, Senatem i administracją rządową ,
- 9) wspieranie rozwoju małej i średniej przedsiębiorczości, w tym poprzez kształcenie kadr przedsiębiorstw,
- 10) wydawanie publikacji książkowych i innych materiałów dotyczących zagadnień należących do celów Fundacji, a także ich rozpowszechnianie, zarówno w formie sprzedaży jak i w drodze bezpłatnej dystrybucji.

§ 8a.

Fundacja prowadzi swoją działalność w obszarach tematycznych, wchodzących w zakres zadań samorządu terytorialnego i w sferze zadań pożytku publicznego zgodnych z art. 4 ust 1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i wolontariacie:

- 1) zarządzanie w administracji publicznej,
- 2) prawo w obszarach będących domeną administracji publicznej,
- 3) finanse i podatki,
- 4) ekologia i ochrona środowiska,
- 5) planowanie i gospodarka przestrzenna,
- 6) prywatyzacja, reprivatyzacja, przekształcenia własnościowe,
- 7) sprawy obywatelskie,
- 8) rozbudzanie i rozwijanie postaw prospołecznych,
- 9) kultura, oświata i edukacja oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym,
- 10) pomoc społeczna, pomoc osobom niepełnosprawnym, zdrowie i opieka zdrowotna,

- 11) gospodarka komunalna, usługi użyteczności publicznej, rozwój gospodarczy i cywilizacyjny,
- 12) rynek pracy,
- 13) współpraca międzynarodowa w ramach Unii Europejskiej i poza nią.

IV. Organy Fundacji

§ 9.

Organami Fundacji są:

- 1) Rada Fundatorów,
- 2) Rada Nadzorcza,
- 3) Zarząd.

A. Rada Fundatorów

§ 10.

1. Radę Fundatorów tworzą Fundatorzy - Założyciele Fundacji oraz członkowie Rady Fundatorów powołani uchwałą Założycieli Fundacji w liczbie do 7 osób.
2. W razie ustąpienia lub śmierci członka Rady Fundatorów pozostali członkowie dokonują wyboru w to miejsce nowego członka Rady Fundatorów w drodze jednomyślnej uchwały.

§ 11.

1. Rada Fundatorów wybiera ze swego grona Prezesa, który nosi tytuł Prezesa Fundacji.
2. Rada Fundatorów zbiera się co najmniej raz do roku. Rada może organizować zebrania wspólnie z Radą Nadzorczą.
3. Uchwały Rady Fundatorów zapadają zwykłą większością głosów, z zastrzeżeniem § 10 ust2 i § 12 ust. 2. W uzasadnionych przypadkach, uchwały Rady mogą być podejmowane w trybie obiegowym.
4. Zebrania Rady Fundatorów zwołuje Prezes Fundacji z własnej inicjatywy, na wniosek dwóch innych członków Rady lub na podstawie uchwały Rady Nadzorczej.
5. Członkom Rady Fundatorów przysługuje zwrot kosztów związanych z uczestnictwem w pracach Rady.

§ 12.

1. Do zadań Rady Fundatorów należy:
 - 1) podejmowanie uchwał w sprawie zmiany statutu Fundacji oraz jej połączenia z inną fundacją i likwidacji. Zmiany w statucie nie mogą dotyczyć zmiany celów określonych w akcie założycielskim,
 - 2) powoływanie i odwoływanie członków i przewodniczącego Rady Nadzorczej oraz przyjmowanie ich rezygnacji z członkostwa w Radzie,
 - 3) przyjmowanie informacji Rady Nadzorczej o działalności i rozwoju Fundacji,
 - 4) uchwalanie zaleceń co do kierunków działalności dla Rady Nadzorczej,
 - 5) powoływanie i odwoływanie rektorów szkół wyższych, których Fundacja jest założycielem.
2. Uchwały Rady Fundatorów w sprawach:
 - 1) zmiany statutu Fundacji,
 - 2) likwidacji Fundacji i połączenia z inną fundacją,
 - 3) odwołania członka Rady Nadzorczej- *zapadają bezwzględnie większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady.*

§ 13.

1. Prezes Fundacji sprawuje ogólny nadzór nad działalnością i rozwojem Fundacji.
2. Prezes Fundacji reprezentuje Radę Fundatorów i może występować w jej imieniu.

3. Prezes Fundacji ma prawo uczestniczenia w zebraniach organów Fundacji, prawo wglądu w dokumenty Fundacji oraz prawo do uzyskania informacji o zamierzeniach i planach przygotowywanych przez wszystkie jednostki organizacyjne Fundacji.

B. Rada Nadzorcza

§ 14.

1. Rada Nadzorcza składa się od pięciu do dziewięciu osób.
2. W skład Rady Nadzorczej wchodzi:
 - a) Przewodniczący Rady powołany przez Radę Fundatorów,
 - b) Przewodniczący Kolegium Dyrektorów,
 - c) od trzech do siedmiu członków powołanych przez Radę Fundatorów.
3. Rada Nadzorcza wybiera ze swego grona wiceprzewodniczącego.

§ 15.

Kadencja Rady Nadzorczej trwa trzy lata.

§ 16.

1. Rada Nadzorcza zbiera się co najmniej trzy razy do roku.
2. Posiedzenia Rady Nadzorczej zwołuje jej przewodniczący z własnej inicjatywy, bądź na wniosek Prezesa Fundacji, Zarządu lub co najmniej 1/3 członków Rady Nadzorczej. Zebranie powinno się odbyć w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku.
3. Uchwały Rady Nadzorczej podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków, w tym Przewodniczącego lub członka, upoważnionego przez niego do zastępstwa.
4. Uchwały Rady Nadzorczej są wiążące dla Zarządu Fundacji.
5. Zasady wynagradzania za pełnione funkcje członków Rady Nadzorczej oraz zwrotu ponoszonych przez nich kosztów określa Rada Fundatorów w drodze uchwały.
6. W uzasadnionych przypadkach, uchwały Rady mogą być podejmowane w trybie obiegowym.

§ 16a.

1. Do zakresu kompetencji Rady Nadzorczej należy:
 - 1) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu oraz ustalanie ich wynagrodzenia,
 - 2) zatwierdzanie programów rozwoju i działania Fundacji oraz wytycznych do pracy Zarządu,
 - 3) zatwierdzanie preliminarza budżetu rocznego Fundacji,
 - 4) przyjmowanie okresowych sprawozdań z działalności Fundacji, zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych i udzielanie absolutorium Zarządowi,
 - 5) ustanawianie zasad dotowania i subwencjonowania ze środków Fundacji,
 - 6) zatwierdzanie uchwał Zarządu w sprawach:
 - a) kierunków form i zakresu prowadzenia działalności gospodarczej,
 - b) powoływania lub likwidacji zakładów Fundacji oraz jej placówek terenowych i specjalizowanych, oraz ich statutów,
 - c) utworzenia lub likwidacji szkół, których Fundacja jest założycielem oraz ich statutów,
 - d) udziału Fundacji w fundacjach, stowarzyszeniach, spółkach prawa handlowego, i innych przedsięwzięciach gospodarczych,
 - 7) przeprowadzanie kontroli gospodarki finansowej Fundacji, a w szczególności kontroli ksiąg rachunkowych oraz realizacji dochodów i wydatków Fundacji,
 - 8) ustalanie regulaminu działania Rady i zatwierdzanie regulaminu pracy Zarządu,
 - 9) inne sprawy związane z kontrolą działalności Zarządu i kontrolą realizacji celów statutowych Fundacji.
 - 10) anulowanie lub zawieszenie realizacji uchwał zarządu, które uzna za szkodliwe dla rozwoju Fundacji.

§ 16b.

1. Rada Nadzorcza może powołać Radę Programową jako organ doradczy i opiniujący. w składzie 10-20 członków powoływanych i odwoływanych spośród przedstawicieli świata nauki skupionych wokół idei demokracji lokalnej i administracji samorządowej, krajowych i regionalnych stowarzyszeń, związków i innych organizacji samorządu terytorialnego.
2. Rada Programowa wybiera ze swego grona Prezydium w składzie: przewodniczący, wiceprzewodniczący i sekretarz, które ją reprezentuje pomiędzy posiedzeniami.
3. Rada Programowa zbiera się co najmniej dwa razy w roku, a w sprawach pilnych, wynikłych między posiedzeniami Rady, doraźnie na wniosek Prezesa Rady Fundatorów albo Prezesa Zarządu.
4. Sposób zwoływania posiedzeń, tryb obrad oraz podejmowania uchwał określa regulamin Rady Programowej uchwalony przez Radę.
5. Za udział w posiedzeniach członkom Rady Programowej przysługuje zwrot kosztów w kwotach określonych ryczałtowo przez Radę Nadzorczą.

C. Zarząd

§ 17.

1. Zarząd Fundacji składa się z dwóch do czterech członków, w tym Prezesa i Wiceprezesów Zarządu, powoływanych przez Radę Nadzorczą na 3 - letnią kadencję, z zastrzeżeniem ust. 4 i 6.
2. *skreślony,*
3. W przypadku, gdy członek Zarządu okresowo nie ma możliwości wykonywania swych funkcji lub został zawieszony, Rada Nadzorcza może wyznaczyć na jego miejsce inną osobę, w tym – oddelegować jednego ze swych członków, jako okresowo pełniącego funkcje członka Zarządu.
4. Jeżeli z upływem kadencji nowy skład osobowy Zarządu nie jest powołany, dotychczasowy Zarząd pełni swe funkcje do chwili objęcia ich przez nowy Zarząd.
5. W razie zmian w składzie Zarządu w ciągu kadencji okres pełnienia funkcji przez nowo powołanych członków upływa z końcem kadencji całego Zarządu.
6. Kadencja Zarządu upływa z dniem podjęcia przez Radę Nadzorczą uchwały w sprawie odmowy zatwierdzenia rocznego sprawozdania z działalności Fundacji.

§ 18.

1. Członkostwo w Zarządzie wygasa wraz z upływem kadencji, na skutek śmierci, zrzeczenia się członkostwa lub odwołania.
2. Rada Nadzorcza może odwołać lub zawiesić na okres do trzech miesięcy, członka Zarządu w każdym czasie w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością głosów.

§ 19.

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do Zarządu należy podejmowanie decyzji i wszelkich działań w imieniu i na rzecz Fundacji, jakie nie są zastrzeżone statutem dla innych organów Fundacji, a w szczególności:
 - 1) opracowywanie projektów i programów rozwoju i działania Fundacji,
 - 2) sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji,
 - 3) sporządzanie sprawozdań z działalności Fundacji,
 - 4) organizowanie i nadzorowanie działalności gospodarczej Fundacji,
 - 5) określanie zasad lokowania wolnych środków finansowych,
 - 6) realizowanie uchwał Rady Nadzorczej,
 - 7) przedstawianie Radzie Nadzorczej do zatwierdzenia decyzji w sprawach:
 - a) kierunków, form i zakresu prowadzenia działalności gospodarczej,
 - b) powoływania zakładów Fundacji oraz jej placówek terenowych i specjalizowanych, a także ich statutów,
 - c) udziału Fundacji w spółkach prawa handlowego, fundacjach, stowarzyszeniach i innych przedsięwzięciach gospodarczych.

- d) tworzenia lub likwidacji szkół, których Fundacja jest założycielem, a także zmian statutu szkół istniejących.
3. Zarząd ma obowiązek przekazywania podjętych uchwał do wiadomości Prezesa Fundacji i Przewodniczącego Rady Nadzorczej oraz stałego informowania ich o działalności Fundacji i swoich zamierzeniach.

§ 20.

1. Do ważności uchwał Zarządu wymagana jest zwykła większość głosów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Prezesa Zarządu lub osoby, która w imieniu Prezesa prowadzi posiedzenie Zarządu (zarządza głosowanie).
2. Do ważności uchwał Zarządu w sprawach zbywania, zamiany oraz obciążania nieruchomości Fundacji konieczna jest jednomyślna uchwała wszystkich członków Zarządu zatwierdzona przez Radę Nadzorczą.
3. Uchwały Zarządu mogą być podejmowane na jego posiedzeniach lub w formie głosowania pisemnego, o ile wszyscy jego członkowie wyrażą zgodę na tę formę głosowania.

§ 21.

Formy działania Zarządu oraz podział czynności między jego członkami określa uchwalony przez Zarząd i zatwierdzony przez Radę Nadzorczą regulamin.

§ 21a.

1. Składanie oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Fundacji wymaga podpisu 2 członków Zarządu.
2. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Prezes Zarządu Fundacji, z zastrzeżeniem § 21b ust. 2.

§ 21b.

1. Zarząd Fundacji wykonuje swoje zadania przy pomocy Biura Krajowego Fundacji.
2. Pracowników Biura Krajowego zatrudnia i zwalnia Prezes Zarządu Fundacji, z wyjątkiem głównego księgowego, którego powołuje i odwołuje Zarząd Fundacji.
3. Organizację i tryb pracy Biura określa regulamin Biura zatwierdzony przez Zarząd.

§ 21c.

Organem doradczym Zarządu jest Kolegium Dyrektorów, zwane dalej Kolegium.

§ 21d.

Zadaniem Kolegium jest:

- 1) wspomaganie Zarządu Fundacji w tworzeniu i realizacji strategii rozwoju Fundacji, w tym opiniowanie zamierzeń i programów dotyczących organizacji i działania Fundacji.
- 2) wymiana doświadczeń pomiędzy placówkami terenowymi i specjalizowanymi,

§ 21e.

1. W skład Kolegium wchodzi: dyrektorzy (kierownicy) stałych placówek terenowych i specjalizowanych Fundacji, oraz przedstawiciele Fundacji w jednostkach organizacyjnych utworzonych i działających na podstawie porozumień Fundacji z innymi podmiotami.
2. W pracach Kolegium uczestniczy co najmniej jeden z członków Zarządu.

§ 21f.

1. Kolegium zbiera się nie rzadziej niż trzy razy w roku.
2. Dla ważności obrad wymagana jest obecność co najmniej połowy składu Kolegium.
3. Kolegium wybiera ze swego grona przewodniczącego i jego zastępcę na okres 2 lat.
4. Uchwały Kolegium zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

5. Z przebiegu obrad Kolegium sporządza się protokół, podpisywany przez przewodniczącego i protokolanta. Protokół przekazywany jest Zarządowi.
6. Kolegium może tworzyć zespoły robocze.
7. Tryb pracy Kolegium określa regulamin uchwalony przez Zarząd.

§ 21g.

Obsługę biurową Kolegium zapewnia Biuro Krajowe Fundacji.

V. Działalność gospodarcza

§ 22

W zakresie nie objętym działalnością statutową Fundacja – z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 – może prowadzić działalność gospodarczą określoną w załączniku do niniejszego statutu.

§ 22a.

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą bezpośrednio lub poprzez wyodrębnione organizacyjnie zakłady gospodarcze.
2. Działalność gospodarczą, prowadzoną bezpośrednio przez Fundację organizuje i kieruje Zarząd Fundacji. Wydzielonymi zakładami kierują ich dyrektorzy/kierownicy powoływani przez Zarząd.
3. Przedmiot działalności zakładów gospodarczych oraz zakres uprawnień i obowiązków dyrektorów/kierowników zakładów określają regulaminy organizacyjne zakładów, ustanowione przez Zarząd.

VI. Jednostki organizacyjne Fundacji

§ 23.

1. Dla wykonywania swoich zadań Fundacja tworzy sieć, której ogniwami są jednostki organizacyjne takie jak placówki terenowe, placówki specjalizowane, zakłady gospodarcze oraz szkoły, których założycielem jest Fundacja. Opłacają one składki na ogólne koszty zarządu Fundacji.
2. Placówki terenowe są jednostkami organizacyjnymi wyodrębnionymi finansowo, realizującymi cele statutowe Fundacji o terytorialnie wyodrębnionym zasięgu działania.
3. Placówki specjalizowane są jednostkami organizacyjnymi wyodrębnionymi finansowo, realizującymi cele statutowe Fundacji w skali ogólnokrajowej.
4. Placówki terenowe i specjalizowane w realizacji swych zadań współpracują z organami samorządu terytorialnego i społecznościami lokalnymi.
5. Placówki terenowe i specjalizowane działają na podstawie statutów zatwierdzonych przez Radę Nadzorczą na wniosek Zarządu, które powinny określać zakres niezbędnej samodzielności kierowników placówek oraz granice uprawnień do podejmowania decyzji.
6. Dyrektorów placówek powołuje i odwołuje Zarząd.
7. Podstawą działalności finansowej placówek są roczne plany rzeczowo-finansowe zatwierdzone przez Zarząd.
8. Finanse placówek i zakładów gospodarczych podlegają kontroli głównego księgowego Fundacji i stanowią część składową bilansu Fundacji.
9. Zasady gospodarki finansowej, w tym sposób wykorzystania wygospodarowanych nadwyżek oraz zasady i sposób naliczania składki placówek terenowych na koszty ogólnego zarządu określa Zarząd, po wysłuchaniu opinii Kolegium Dyrektorów.
10. Zarząd może tworzyć oddziały placówek terenowych i specjalizowanych

§ 23a.

1. Fundacja może być założycielem szkół wyższych, które uczestniczą w działaniach Fundacji, z uwzględnieniem ich specyfiki określonej w przepisach o szkolnictwie wyższym.
2. Zarząd decyzje dotyczące szkół, wymienionych w punkcie 1 podejmuje w formie uchwał.
3. Rektorów wymienionych szkół powołuje Rada Fundatorów,

4. Delegatów Fundacji do senatów szkół wyznacza Zarząd po uzyskaniu akceptacji Rady Nadzorczej.

	§ 24
<i>skreślony.</i>	§ 25
<i>skreślony.</i>	§ 26
<i>skreślony.</i>	§ 27
<i>skreślony.</i>	§ 28
<i>skreślony.</i>	§ 29
<i>skreślony.</i>	§ 30
<i>skreślony.</i>	§ 31.

**Załącznik do statutu
Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej**

Zgodnie z § 22 statutu przedmiotem działalności gospodarczej Fundacji może być prowadzenie działalności gospodarczej w następującym zakresie, określonym zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności:

1. 55.10.10.0 – Usługi w zakresie noclegów i usługi towarzyszące świadczone przez hotele, motele, pensjonaty i inne obiekty hotelowe;
2. 5610.19.0 – Pozostałe usługi podawania posiłków;
3. 56.29.20.0 – Usługi stołówkowe
4. 68.20.12.0 – Wynajem i usługi zarządzania nieruchomościami niemieszkalnymi własnymi lub dzierżawionymi;
5. 70.22.30.0 – Pozostałe usługi doradztwa związane z prowadzeniem działalności gospodarczej;
6. 73.11.19.0 – Pozostałe usługi reklamowe;
7. 82.30.11.0 – Usługi związane z organizacją kongresów;
8. 82.30.12.0 – Usługi związane z organizacją targów i wystaw;